

### **Artikel 1. Definities**

Notariskantoor: Butijn&Wegink, notarissen en adviseurs, gevestigd te Wieringerwerf, Sternstraat 45. Het notariskantoor heeft twee notarissen mevrouw mr J.D. Wegink en mevrouw mr M.H.A. Butijn.

Cliënt: Degene die opdracht heeft gegeven aan het notariskantoor tot het verrichten van werkzaamheden.

Opdracht: De overeenkomst tussen de cliënt en het notariskantoor als bedoeld in titel 5 van boek 6 van het Burgerlijk Wetboek (overeenkomsten in het algemeen), waarbij het notariskantoor tenminste de werkzaamheden verricht die een notaris hoort te verrichten.

Honorarium: De financiële vergoeding (exclusief BTW) voor geleverde diensten die door de cliënt aan het notariskantoor wordt betaald.

Verschotten: Aan de cliënt door te berekenen kosten gemaakt door het notariskantoor in het belang van de uitvoering van de opdracht (zoals kosten in rekening gebracht door de Gemeentelijke Basisadministratie, door het kadaster of door de Kamer van Koophandel etcetera).

### **Artikel 2. Toepasselijk op alle overeenkomsten tot opdracht**

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten waarbij een cliënt aan het notariskantoor opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden.

### **Artikel 3. De opdracht**

1. Een overeenkomst tot het verrichten van werkzaamheden (opdracht) komt tot stand nadat de opdracht door het notariskantoor is aanvaard.
2. Het niet weersproken in ontvangst nemen van een schriftelijke opdrachtbevestiging in welke vorm ook, betekent erkenning van de opdracht door de cliënt.
3. De cliënt stemt ermee in dat het notariskantoor voor de uitvoering van de opdracht derden kan inschakelen. Het notariskantoor is voor tekortkomingen van deze derden op geen enkele wijze aansprakelijk. Het notariskantoor aanvaardt namens cliënt eventuele aansprakelijkheidsbeperkingen van deze derden. Cliënt heeft het notariskantoor hiervoor gemachtigd.
4. Het notariskantoor bepaalt de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd. Het notariskantoor oefent zijn wettelijke werkzaamheden in onafhankelijkheid uit. Daarbij behartigt hij de belangen van alle bij de rechtshandeling betrokken partijen als bedoeld in de Wet op het Notarisambt.
5. Indien het notariskantoor bij de uitvoering van een opdracht optreedt als partijadviseur, maakt hij jegens partijen en eventuele derden belanghebbenden tijdig kenbaar dat hij in die hoedanigheid optreedt. De wijze waarop wordt eveneens bepaald door het notariskantoor.

### **Artikel 4. Honorarium en betaling nota of declaratie**

1. Voor de uitvoering van de opdracht is de cliënt honorarium verschuldigd, vermeerderd met verschotten en omzetbelasting.
2. Tenzij anders overeengekomen en tenzij voor de verrichting door het notariskantoor een vast kantoortarief wordt gehanteerd, wordt het honorarium vastgesteld op basis van het door het notariskantoor vastgestelde uurloon en de totaal door het notariskantoor bestede tijd aan de opdracht en de aard, ingewikkeldheid, spoed en belang van de opdracht.

3. Het bij de aanvang van de opdracht bekende uurtarief kan worden aangepast als gevolg van een aanpassing aan de kosten in de markt te bepalen door het notaris kantoor. Voor opdrachten welke door het notaris kantoor op het moment van de aanpassing van het uurtarief nog niet zijn afgerond, geldt het nieuwe uurtarief voor de werkzaamheden welke zijn of worden verricht na de aanpassing van het uurtarief.
4. De betalingsverplichting is ondeelbaar en niet voor verrekening vastbaar, tenzij bij nadere schriftelijke overeenkomst anders is bepaald.
5. Het honorarium van het notaris kantoor is niet afhankelijk van de uitkomst van de opdracht.
6. Verrichte werkzaamheden kunnen tussentijds in rekening worden gebracht indien de uitvoering van de opdracht zich uitstrekt over een langere periode dan een maand, zulks ter beoordeling van het notaris kantoor.
7. Het notaris kantoor is gerechtigd van de cliënt betaling van een of meer voorschotten te verlangen welke worden verrekend met het uiteindelijk verschuldigde.
8. Betaling van de declaraties van het notaris kantoor tegen kwijting dient volledig en zonder enige korting te hebben plaatsgevonden:
  - a. op het moment dat de akte ondertekend wordt, of
  - b. indien zulks nader overeengekomen wordt, uiterlijk binnen veertien dagen na de factuurdatum.
9. Bij overschrijding van de termijn van betaling is de cliënt van rechtswege in verzuim en kan aan cliënt een rente in rekening worden gebracht gelijk aan de wettelijke rente. De kosten welke het notaris kantoor maakt in verband met de invordering komen voor rekening van de cliënt die in verzuim is.
10. Ingeval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn de cliënten, voor zover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke cliënten zijn verricht, hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag.

#### **Artikel 5. Honorarium meerwerk - niet doorgegangene akte**

1. Indien tussen cliënt en het notaris kantoor een vaste prijs is afgesproken voor het verrichten van bepaalde werkzaamheden meer tijd kosten dan redelijkerwijs is te verwachten voor de betreffende werkzaamheden, het notaris kantoor boven op de overeengekomen vaste prijs, het normale uurtarief van de desbetreffende medewerker van het notaris kantoor in rekening brengen bij cliënt.
2. Indien om welke oorzaak ook de opdracht niet kan worden afgerond, zal het notaris kantoor een honorarium inclusief omzetbelasting rekenen gebaseerd op de aan de opdracht besteedde tijd. De bij het notaris kantoor in rekening gebrachte voorschotten zullen alsdan ook worden gerekend.

#### **Artikel 6. Bewaren bescheiden**

Het notaris kantoor is bevoegd zeven jaar na afronding van een opdracht of zeven jaar nadat een opdracht is stopgezet, de betreffende dossiers en de zich daarin bevindende stukken zonder verdere aankondiging uit de archieven te verwijderen en te vernietigen. Dit geldt niet voor die stukken waarvoor de wettelijke bewaarplicht als bedoeld in de Notariswet van toepassing is. Hiervoor gelden de in de Notariswet genoemde bewaartermijnen.

## **Artikel 7. Beroepsaansprakelijkheid**

1. Overeenkomstig de voorschriften van de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie (KNB) heeft het notariskantoor zijn beroepsaansprakelijkheid verzekerd in overeenstemming met hetgeen voor een notaris redelijkerwijs door verzekering valt te dekken.
2. De verzekeringsvoorwaarden van deze door de KNB voorgeschreven verzekeringen zijn op te vragen bij de KNB.
3. Indien in de werkzaamheden, die worden verricht ter uitvoering van de aan het notariskantoor gegeven opdracht, een of meer fouten zijn gemaakt, is de met betrekking tot die werkzaamheden aan de cliënt en derden te betalen totale schadevergoeding beperkt tot het bedrag waarvoor de aansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval het notariskantoor aanspraak op uitkering geeft.
4. De in lid 3 omschreven aansprakelijkheidsbeperking geldt tevens voor fouten van door het notariskantoor ingeschakelde derden of voor het niet deugdelijk functioneren van door hem bij de uitvoering van de opdracht gebruikte apparatuur, software, gegevensbestanden, registers en andere zaken, geen uitgezonderd.
5. De aansprakelijkheidsbeperking als omschreven in lid 3 geldt ook indien het notariskantoor ten onrechte zijn dienst heeft geweigerd en hieruit direct of indirect, materieel of immaterieel schade is voortgevloeid.
6. De aansprakelijkheidsbeperking als opgenomen in de leden 3, 4 en 5 van dit artikel is mede gemaakt ten behoeve van de waarnemer van het notariskantoor en allen die op dit kantoor en/of onder verantwoordelijkheid van het notariskantoor werkzaam zijn, zodat dezen zich evenzeer op deze aansprakelijkheidsbeperking kunnen beroepen.
7. Op de aansprakelijkheid van de notaris, zijn waarnemer en allen die op zijn kantoor en/of onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zijn in de zin van lid 6 is het Nederlands recht van toepassing.
8. De wettelijke verjarings- of vervaltermijn waarbinnen de cliënt enig recht jegens het notariskantoor gelden moet maken, verjaart casu quo vervalt na een periode van twaalf maanden na het moment waarop de cliënt bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten.

## **Artikel 8. Opzegging/Opschortingsrecht**

1. De cliënt kan te allen tijde, tenzij sprake is van een opdracht als in lid 4 bepaald, de opdracht opzeggen, zulks met inachtneming van de wettelijke en de daaruit voortvloeiende verplichtingen. De cliënt is daar mee niet bevrijdt van zijn hiervoor genoemde verplichtingen, met name die tot betaling van het factuurbedrag.
2. Opzegging dient schriftelijke te geschieden aan het adres van het notariskantoor.
3. Het notariskantoor is bevoegd om de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten tot het moment dat alle opeisbare vorderingen op de cliënt volledig zijn voldaan, zulks met inachtneming van de wettelijke en de daaruit voortvloeiende bepalingen.
4. Indien een opdracht is aanvaard met een looptijd van langer dan één jaar of voor bepaalde tijd, kan deze opdracht telkenmale één maand voor het einde van ieder kalenderjaar door cliënt schriftelijk worden opgezegd, anders wordt de overeenkomst met één jaar stilzwijgend verlengd.

### **Artikel 9. Klachten**

1. Als de cliënt klachten heeft jegens het notariskantoor zal hij deze klachten eerst aan mevrouw J.D. Wegink, mevrouw mr M.H.A. Butijn of hun waarnemer kenbaar moeten maken.
2. Wordt naar de mening van cliënt op de klacht niet voldoende gereageerd, dan heeft de cliënt de mogelijkheid zich te wenden tot:
  - de Kamer van Toezicht over de notarissen en kandidaat-notarissen te Alkmaar en/of;
  - de Koninklijke Notariële Beroepsorganisatie te 's-Gravenhage en/of;
  - de burgerlijke rechter.
3. Indien de cliënt in het ongelijk wordt gesteld is de notaris bevoegd de schade die de notaris door de klacht heeft geleden, bij de cliënt te verhalen. Onder schade wordt onder meer verstaan: de tijd die de notaris en/of diens raadsman aan de klachtenbehandeling heeft besteed, tegen een voor hem gebruikelijk geldend uurtarief en bij gebreke van een uurtarief tegen een redelijke vergoeding. Dit laat onverlet de verplichting tot vergoeding van eventuele andere schade.

### **Artikel 10. Toepasselijk recht**

1. Op alle opdrachten is het Nederlandse recht van toepassing.
  2. Eventuele geschillen worden uitsluitend aan het oordeel van een Nederlandse rechter onderworpen.
  3. Afwijking van deze algemene voorwaarden is slechts mogelijk bij schriftelijke overeenkomst tussen cliënt en het notariskantoor.
- Deze algemene voorwaarden liggen ter inzage op het kantoor, Sternstraat 45 Wieringerwerf.